

**İSTANBUL MODERN SANAT VAKFI ve  
İSTANBUL MODERN SANAT VAKFI İSTANBUL  
MODERN SANAT MÜZESİ İKTİSADİ İŞLETMESİ**

**KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ  
POLİTİKASI**

Versiyon 0.2  
Ekim 2022

# İçindekiler

<b>1. GİRİŞ</b> .....	<b>2</b>
1.1. Amaç ve Kapsam .....	2
1.2. Yürürlük ve Değişiklik .....	2
<b>2. VAKFIMIZIN YÜRÜTTÜĞÜ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNE YÖNELİK VERİ SAHİPLERİ, VERİ İŞLEME AMAÇLARI VE VERİ KATEGORİLERİ</b> .....	<b>2</b>
2.1. Veri Sahipleri .....	2
2.2. Kişisel Veri İşleme Amaçları .....	3
2.3. Kişisel Veri Kategorileri .....	4
<b>3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR</b> .....	<b>5</b>
<a href="#">3.1. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler</a>	
<a href="#">3.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar</a>	
<a href="#">3.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar</a>	
<b>4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI</b> .....	<b>6</b>
<b>5. VERİ SAHİPLERİNİN AYDINLATILMASI VE VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI</b> .....	<b>7</b>
<b>6. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ</b> .....	<b>8</b>

## 1. GİRİŞ

### 1.1. Amaç ve Kapsam

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) 7 Nisan 2016 tarihinde yürürlüğe girmiş olup; işbu İstanbul Modern Sanat Vakfı ve İstanbul Modern Sanat Vakfı İstanbul Modern Sanat Müzesi İktisadi İşletmesi Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası (“**KVK Politikası**”), İstanbul Modern Sanat Vakfı ve bu Vakfa bağlı, ayrı bir tüzel kişiliği bulunmayan İstanbul Modern Sanat Vakfı İstanbul Modern Sanat Müzesi İktisadi İşletmesinin (Vakıf ve iktisadi işletmesi birlikte “**Vakıf**” olarak anılacaktır) Kanun’a uyumluluğunun sağlanması ve Vakıf tarafından kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesinde uyulacak prensiplerin belirlenmesi amaçlarıyla hazırlanıp yürürlüğe konmuştur.

İşbu KVK Politikası, kişisel verilerin işleme şartlarını belirlemekte ve kişisel verilerin işlenmesinde Vakıf tarafından benimsenen ana ilkeleri ortaya koymaktadır. Bu çerçevede KVK Politikası, Vakıf tarafından Vakıf çalışanları dışındaki kişilere yönelik olarak gerçekleştirilen Kanun kapsamındaki tüm kişisel veri işleme faaliyetlerini ve Vakıf tarafından kişisel verisi işlenen tüm kişisel verilerin sahiplerini kapsamaktadır.

Vakıf çalışanlarının kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin hususlar, Çalışan Kişisel Verilerinin İşlenmesi ve Korunması Politikası’nda ayrıca düzenlenmektedir.

### 1.2. Yürürlük ve Değişiklik

İşbu KVK Politikası, Vakıf tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Vakıf, yasal düzenlemelere paralel olarak KVK Politikası’nda değişiklik yapma hakkını saklı tutar. KVK Politikası’nın güncel versiyonuna Vakıf web sitesinden ( [www.istanbulmodern.org](http://www.istanbulmodern.org) ) erişilebilir.

Başta Kanun olmak üzere yürürlükteki mevzuat ile bu KVK Politikası’nda yer verilen düzenlemelerin gelişmesi halinde, yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

## 2. VAKFIMIZIN YÜRÜTTÜĞÜ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİNE YÖNELİK VERİ SAHİPLERİ, VERİ İŞLEME AMAÇLARI VE VERİ KATEGORİLERİ

### 2.1. Veri Sahipleri

KVK Politikası kapsamındaki veri sahipleri, Vakıf tarafından kişisel verileri işlenmekte olan Vakıf çalışanları dışındaki tüm gerçek kişilerdir. Bu çerçevede genel olarak veri sahibi kategorileri aşağıdaki şekildedir:

VERİ SAHİBİ KATEGORİLERİ	AÇIKLAMA
1. Üye	Vakıf faaliyetlerinden yararlanan ve sunulan hizmetlerden faydalanan gerçek kişileri ifade etmektedir.
2. Sanatçı	Vakıf tarafından sunulan ürün ve hizmetlere konu olan sanat eserlerini meydana getiren gerçek kişiler
3. Koleksiyoner	Vakıf tarafından sunulan ürün ve hizmetlere konu olan sanat eserlerini koleksiyonunda bulunduran gerçek kişiler
4. Müşteri/Katılımcı	Vakıf tarafından sunulan ürün ve hizmetlerden üye olmadan yararlanan gerçek kişiler

5.	<b>Gönüllü</b>	Vakıf faaliyetlerinin yürütülmesinde gönüllü olarak görev alan gerçek kişiler
6.	<b>Ziyaretçi</b>	Vakfın bina ve yerleşkeleri ile internet sitesini ziyaret eden gerçek kişileri ifade etmektedir.
7.	<b>Çalışan Adayı</b>	Herhangi bir yöntem aracılığıyla Vakıf'a iş başvurusunda bulunmuş olan gerçek kişileri ifade etmektedir.
8.	<b>Yönetim Kurulu ve Mütevelli Heyet Üyeleri</b>	Vakfın Yönetim Kurulu ve Mütevelli Heyeti üyesi gerçek kişileri ifade etmektedir.
9.	<b>İş Birliği İçerisinde Olduğu Kurum/Tedarikçi Çalışanları, Hissedarları veya Yetkilileri</b>	Vakfın her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu kurumlarda (örn. tedarikçi, iş/çözüm ortağı, alt işveren vb.) çalışan, bu kurumların hissedarları veya yetkilileri olan gerçek kişileri ifade etmektedir.
10.	<b>Üçüncü Kişiler</b>	Yukarıda yer verilen veri sahibi kategorileri ile Vakıf çalışanları hariç Vakfın kişisel veri işleme faaliyetlerine konu olan diğer gerçek kişileri ifade etmektedir.

## 2.2. Kişisel Veri İşleme Amaçları

Vakıf tarafından kişisel verileriniz ve özel nitelikli kişisel verileriniz, Kanun'da ve ilgili mevzuatta yer alan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak aşağıdaki amaçlarla işlenebilmektedir:

<b>ANA AMAÇLAR</b>	<b>ALT AMAÇLAR</b>
<b>Kurum faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması ve iş süreçlerinin yürütülmesi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Etkinlik yönetimi</li> <li>2. İş faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>3. Finans ve muhasebe işlerinin takibi</li> <li>4. Kurumsal iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi</li> </ol>
<b>İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması</li> <li>2. Personel temin süreçlerinin yürütülmesi</li> </ol>
<b>Kurum ürün ve hizmetlerinden ilgili kişileri faydalandırmak için gerekli çalışmaların yürütülmesi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ürün ve hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi</li> <li>2. Müşteri/üye/katılımcı memnuniyeti aktivitelerinin yürütülmesi</li> </ol>
<b>Kurum stratejilerinin planlanması ve yürütülmesi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İş ortakları ve tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi</li> </ol>
<b>Kurum ürün ve hizmetlerinin tanıtılmasına ve pazarlanmasına ilişkin faaliyetlerinin yürütülmesi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ürün ve hizmetlerin satış süreçlerinin yürütülmesi</li> <li>2. Sunulan ürün ve hizmetlere bağlılık oluşturulması ve arttırılması süreçlerinin yürütülmesi</li> </ol>
<b>Kurumun ve Kurum ile iş ilişkisinde olanların hukuki, teknik ve ticari-iş güvenliğinin temini</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hukuk işlerinin takibi</li> <li>2. Yerleşke ve tesislerin güvenliğinin sağlanması</li> </ol>

### 2.3. Kişisel Veri Kategorileri

Vakıf tarafından aşağıda kategorize edilmiş kişisel verileriniz, Kanun'da ve ilgili mevzuatta yer alan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak işlenmektedir:

<b>KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>
<b>Kimlik Bilgisi</b>	Ehliyet, nüfus cüzdanı, pasaport, avukatlık kimliği, evlilik cüzdanı gibi dokümanlarda yer alan kişinin kimliğine dair tüm bilgiler
<b>İletişim Bilgisi</b>	Telefon numarası, adres, e-posta gibi veri sahibiyle iletişim kurulmasını sağlayan bilgiler
<b>Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi</b>	Sunduğumuz ürün ve hizmetlerle ilgili veya Vakıf'ın ve veri sahibinin hukuki menfaatlerini korumak amacıyla işlenen kişisel veri sahibinin aile bireyleri ve yakınları hakkındaki bilgiler
<b>Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi</b>	Kamera kayıtları, araç bilgisi kayıtları ve güvenlik noktasında alınan kayıtlar gibi fiziksel mekana girişte, fiziksel mekanın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler
<b>İşlem Güvenliği Bilgisi</b>	Vakıf faaliyetlerimizi yürütürken teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğimizi sağlamamız için işlenen kişisel verileriniz
<b>Finansal Bilgi</b>	Vakfımızın kişisel veri sahibi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, IBAN numarası, borç/alacak bilgisi gibi bilgiler
<b>Çalışan Adayı Bilgisi</b>	Vakfımızın çalışanı olmak için başvuruda bulunmuş veya ticari teamül ve dürüstlük kuralları gereği Vakfımızın insan kaynakları ihtiyaçları doğrultusunda çalışan aday olarak değerlendirilmiş veya bireylerle ilgili işlenen kişisel veriler
<b>Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi</b>	Hukuki alacak ve haklarımızın tespiti, takibi ve borçlarımızın ifası ile kanuni yükümlülüklerimiz ve Vakfımızın politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel veriler
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri</b>	Kanun'un belirlediği kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik veriler
<b>Pazarlama Bilgisi</b>	Ürün ve hizmetlerimizin kişisel veri sahibinin kullanım alışkanlıkları, beğenisi ve ihtiyaçları doğrultusunda özelleştirilerek pazarlamasının yapılmasına yönelik işlenen kişisel veriler ve bu işleme sonuçları neticesinde yaratılan rapor ve değerlendirmeler
<b>Talep/Şikâyet Yönetimi Bilgisi</b>	Vakfımıza yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikâyetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler

### 3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN İLKELER VE ŞARTLAR

#### 3.1. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin İlkeler

Vakıf tarafından kişisel veriler, Kanun'un 4. maddesinde düzenlenen ve aşağıda yer alan kişisel veri işleme ilkelerine uygun olarak işlenmektedir :

- **Kişisel verilerin hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak işlenmesi;** Vakıf, kişisel verilerin işlenmesinde ilgili kanunlara, ikincil düzenlemelere ve hukukun genel ilkelerine uygun olarak hareket eder; kişisel verileri işleme amacı ile sınırlı olarak işlemeye ve veri sahiplerinin makul beklentilerini dikkate almaya önem verir.
- **Kişisel verilerin doğru ve güncel olması;** Vakıf tarafından işlenen kişisel verilerin güncel olup olmadığına ve bu konuda kontrollerin yapılmasına dikkat edilir. Veri sahiplerine bu kapsamda doğru ve güncel olmayan verilerinin düzeltilmesini veya silinmesini isteme hakkı tanınır.
- **Kişisel verilerin belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenmesi;** Vakıf, kişisel veri işleme faaliyetlerinden önce hukuka uygun bir şekilde veri işleme amaçlarını tespit eder.
- **Kişisel verilerin işlendiği amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olması;** Vakıf tarafından veri işleme faaliyeti, toplama amacını gerçekleştirmek için gerekli olan kişisel verilerle sınırlandırılmakta ve bu amaçla ilişkili olmayan kişisel verilerin işlenmemesi için gerekli adımlar atılmaktadır.
- **Kişisel verilerin mevzuatın ya da işleme amaçlarının gerektirdiği süre kadar saklanması;** Vakıf tarafından kişisel verilerin saklanmasına ilişkin sektörel teamül de göz önünde bulundurularak yasalara uygun bir şekilde daha uzun bir saklama süresi belirlenmeyen durumlarda, Vakıf tarafından kişisel veri işleme amacının ortadan kalkmasından sonra ya da mevzuatta öngörülen sürenin dolması ile birlikte, işlenen kişisel veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonimleştirilmektedir.

#### 3.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Vakıf tarafından kişisel verileriniz, Kanun'un 5. maddesinde yer alan kişisel veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde işlenmektedir. Söz konusu şartlara ilişkin açıklamalar aşağıda yer almaktadır:

- **Kişisel veri sahibinin açık rızasının olması** diğer veri işleme şartlarının var olmadığı durumlarda, 3.1. başlık altında yer verilen genel ilkelere uygun olarak, Vakıf tarafından veri sahibinin kişisel verileri, veri sahibinin özgür iradesi ile kişisel veri işleme faaliyetine ilişkin yeterli bilgi sahibi olarak, tereddüde yer bırakmayacak şekilde ve sadece o işleme sınırlı olarak onay vermesi halinde işlenebilmektedir.
- **Kişisel veri işleme faaliyetinin kanunlarda açıkça öngörülmesi** halinde Vakıf tarafından kişisel veriler, veri sahibinin açık rızası olmadan işlenebilecektir. Bu durumda Vakıf, ilgili hukuki düzenleme çerçevesinde kişisel verileri işleyecektir.
- **Fiili imkânsızlık nedeniyle veri sahibinin açık rızasının elde edilememesi ve kişisel veri işlemenin zorunlu olması** halinde, Vakıf tarafından rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan veri sahibine ait kişisel veriler, veri sahibinin veya üçüncü bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak adına kişisel veri işlemenin zorunlu olması durumunda işlenecektir.

- **Kişisel veri işleme faaliyetinin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması** durumunda, veri sahibi ile Vakıf arasında kurulan yazılı veya sözlü bir sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi gerekli ise kişisel veri işleme faaliyeti gerçekleştirilecektir.
- **Veri sorumlusu hukuki yükümlülüğünü yerine getirme için kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmesinin zorunlu olması** durumunda Vakıf, yürürlükteki mevzuat kapsamında öngörülen hukuki yükümlülüklerini yerine getirme amacıyla kişisel verileri işleyecektir.
- **Veri sahibinin kişisel verilerini alenileştirmiş olması**, veri sahibi tarafından herhangi bir şekilde kamuoyuna açıklanmış, alenileştirilme sonucu herkesin bilgisine açılmış olan kişisel veriler, alenileştirme amacı ile sınırlı olarak Vakıf tarafından veri sahiplerinin açık rızası olmaksızın işlenebilecektir.
- **Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri işlemenin zorunlu olması** durumunda, Vakıf zorunluluk kapsamında veri sahiplerinin açık rızası olmaksızın veri sahibinin kişisel verilerini işleyebilecektir.
- **Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması** halinde, Vakıf ile veri sahibinin menfaat dengesinin gözetilmesi şartıyla Vakıf tarafından kişisel veriler işlenebilecektir. Bu kapsamda, meşru menfaate dayanarak verilerin işlenmesinde Vakıf öncelikle işleme faaliyeti sonucunda elde edeceği meşru menfaati belirler. Kişisel verilerin işlenmesinin veri sahibinin hak ve özgürlükleri üzerindeki olası etkisini değerlendirir ve dengenin bozulmadığı kanaatindeyse işleme faaliyetini gerçekleştirir.

### 3.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Şartlar

Kanun'un 6. maddesinde özel nitelikli kişisel veriler, sınırlı sayıda olacak şekilde belirtilmiştir. Bunlar; kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileridir.

Vakıf, özel nitelikli kişisel verileri, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("KVK Kurulu") tarafından belirlenen ilave tedbirlerin alınmasını sağlayarak aşağıdaki durumlarda işlemektedir:

- **Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi**, kanunlarda açıkça öngörülmesi, diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde veri sahibinin açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde söz konusu özel nitelikli kişisel verilerin işlenebilmesi için veri sahibinin açık rızası alınacaktır.
- **Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler**, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde söz konusu özel nitelikli kişisel verilerin işlenebilmesi için veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

### 4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Vakıf, Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde sıralanan ve KVK Kurulu tarafından belirlenmiş olan ilave düzenlemelere uygun olarak; kişisel verilerin aktarılması şartlarının bulunması durumunda, kişisel verileri yurt içinde veya yurt dışına üçüncü kişilere aktarabilmektedir.

- **Kişisel verilerin yurtiçinde üçüncü kişilere aktarımı**, Kanun'un 5. ve 6. maddesinde yer alan ve işbu KVK Politikası'nın 3. Başlığı altında açıklanmış olan veri işleme şartlarından en az birinin varlığı halinde ve veri işleme şartlarına ilişkin temel ilkelere uymak şartıyla kişisel veriler Vakıf tarafından yurt içinde üçüncü kişilere aktarılabilmektedir.
- **Kişisel verilerin yurt dışında üçüncü kişilere aktarımı**, kişinin açık rızası veya Kanun'un öngördüğü koşullara uygun olarak ve veri işleme şartlarına ilişkin temel ilkelere uymak şartıyla Vakıf tarafından kişisel verileriniz yurt dışındaki üçüncü kişilere aktarılabilecektir.

Kanun'un genel ilkeleri ile 8. ve 9. maddelerinde yer alan veri işleme şartları dahilinde Vakıf, aşağıdaki tabloda kategorizasyonu yapılmış taraflara veri aktarımı gerçekleştirebilmektedir:

PAYLAŞILAN TARAF KATEGORİZASYONU	KAPSAM	AKTARIM AMACI
<b>İş Ortağı</b>	Vakıf faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında Vakfın iş ortaklığı kurduğu taraflar anlamına gelmektedir.	İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etmek amacıyla sınırlı olarak kişisel veriler aktarılabilmektedir.
<b>Tedarikçi</b>	Vakfın ticari faaliyetlerini yürütürken Vakfın emir ve talimatlarına uygun olarak sözleşme temelli hizmet sunan taraflar anlamına gelmektedir.	Tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin edilen ve Vakfın ticari faaliyetlerini yerine getirmek için gerekli olan hizmetlerin sunulmasını sağlamak amacıyla sınırlı olarak kişisel veriler aktarılabilmektedir.
<b>Eczacıbaşı Holding</b>	Eczacıbaşı Holding A.Ş.	Stratejik planlama, insan kaynakları, ticari ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmekle sınırlı olarak kişisel veriler aktarılabilmektedir.
<b>Kanunen Yetkili Kamu Kurumu</b>	Hukuken Vakıf'tan bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları anlamına gelmektedir.	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının bilgi talep etme amacıyla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı yapılmaktadır.
<b>Kanunen Yetkili Özel Kurum</b>	İlgili mevzuat hükümlerine göre Vakıf'tan bilgi ve belge almaya yetkili özel hukuk kişileri anlamına gelmektedir. (örneğin bağımsız denetçiler)	İlgili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak kişisel veri paylaşımı yapılmaktadır.

## 5. VERİ SAHİPLERİNİN AYDINLATILMASI VE VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI

- Kanun'un 10. maddesine göre kişisel verilerin işlenmesinden önce veya en geç kişisel verilerin işlenmesi anında, veri sahiplerinin kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin aydınlatılmaları gerekmektedir. İlgili madde gereğince veri sorumlusu sıfatıyla Vakıf tarafından kişisel veri işleme faaliyetinin yürütüldüğü her durumda veri sahiplerinin aydınlatılmasını sağlamak üzere



Vakıf için gerekli yapı oluşturulmuştur. Veri sahibi olarak Kanun'un 11. maddesi uyarınca veri sahiplerinin sahip olduğu haklar aşağıda listelenmiştir:

- Kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verileri eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan veri sahibi haklarına yönelik başvurular, Kanun'da yer alan başvuru yöntemleri veya ( [www.istanbulmodern.org](http://www.istanbulmodern.org) ) adresinde yer alan Veri Sahibi Başvuru Formu doldurularak Vakfımıza iletilebilir. Talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde başvuru ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır; ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde KVK Kurulu tarafından belirlenecek tarifeye göre veri sahibinden ücret talep edilebilecektir.

Vakıf, başvuruların değerlendirilmesi sırasında öncelikle talepte bulunan kişinin gerçek hak sahibi olup olmadığını tespit etmektedir. Bununla birlikte Vakıf gerek gördüğü durumlarda talebin daha iyi anlaşılabilmesi için detaylı ve ek bilgi isteyebilmektedir.

Vakıf tarafından veri sahibi başvurularına yanıtlar, yazılı olarak veya elektronik ortamda veri sahiplerine bildirilmektedir. Başvurunun reddedilmesi halinde ret nedenleri gerekçeli olarak veri sahibine açıklanacaktır.

Kişisel verilerin doğrudan veri sahibinden elde edilmemesi halinde; Vakıf tarafından (i) kişisel verilerin elde edilmesinden itibaren makul bir süre içerisinde, (ii) kişisel verilerin veri sahipleri kişi ile iletişim amacıyla kullanılacak olması durumunda, ilk iletişim kurulması esnasında ve (iii) kişisel verilerin aktarılacak olması halinde, en geç kişisel verilerin ilk kez aktarımının yapılacağı esnada veri sahiplerinin aydınlatılmasına ilişkin faaliyetler yürütülmektedir.

## **6. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ, ANONİM HALE GETİRİLMESİ**

Kanun'un 7. maddesi gereğince hukuka uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, Vakıf tarafından kişisel verilerin saklanmasına ilişkin sektörel teamül de göz önünde bulundurularak yasalara uygun bir şekilde daha uzun bir saklama süresi belirlenmeyen durumlarda, kişisel veriler resen veya veri sahibinin talebi üzerine, Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından yayımlanan rehberlere, periyodik imha sürelerine ve veri sahibi başvurusuna uygun olarak Vakıf tarafından silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.